

**CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR COMFENALCO QUINDÍO**  
**SOLICITUD DE CRÉDITO**  
 Información verificable  
 Escriba en letra de imprenta

FECHA		DÍA	MES	AÑO	SOLICITANTE		CODEUDOR	
Nombres:								
Apellidos:								
Nro. cédula de ciudadanía:								
Estado civil:								
Nro. de personas a cargo:								
Dirección residencia:								
Teléfono - ciudad:								
Profesión / ocupación:								
Nombre arrendador:								
Teléfono:								
Tiempo de residencia:								
<b>EMPLEO ACTUAL</b>								
Nombre de la empresa:								
Cargo antigüedad:								
Teléfono - ciudad:								
<b>CÓNYUGE</b>								
Nombres y apellidos:								
Nro. cédula de ciudadanía:								
Empresa donde trabaja:								
Valor ingreso mensual:					\$		\$	
<b>INGRESOS MENSUALES</b> Relacionar anexos - SON VERIFICABLES								
Sueldo mensual					\$		\$	
Otros diferentes					\$		\$	
Total ingresos / mes					\$		\$	
<b>EGRESOS MENSUALES</b>								
Arrendamiento					\$		\$	
Otros egresos					\$		\$	
Total egresos / mes					\$		\$	
<b>BIENES RAÍCES</b> Si posee más bienes raíces, relacione los anexos								
Dirección de la casa o apartamento:								
Ciudad / valor comercial:					\$		\$	
Valor de la hipoteca / entidad					\$		\$	
Nro. matrícula inmobiliaria:								
<b>REFERENCIAS COMERCIALES</b>								
Nombre / teléfono:								
Nombre / teléfono:								
<b>REFERENCIAS FAMILIARES</b>								
Nombre / teléfono:								
Nombre / teléfono:								
<b>VÍNCULOS CON COMFENALCO</b>								
Tiempo de afiliación:								
Categoría:								
Otros préstamos:								
Autorizamos expresamente a Comfenalco Quindío para consultar y reportar en cualquier fuente o base de datos, nuestro comportamiento crediticio.								
Vo. Bo. aprobado					Firma deudor		Firma codeudor	

**POR FAVOR ANEXE LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS (VER RESPALDO)**

## DOCUMENTOS DEL SOLICITANTE Y EL CODEUDOR

- Fotocopia de la cédula de ciudadanía por ambas caras.
- Constancia laboral original, en donde conste valor del salario y tiempo de servicio, con vigencia no superior a 15 días.
- Una vez aprobado el crédito, el departamento de Crédito y Cartera se comunicará con el solicitante y el codeudor, quienes deberán presentarse a dicha dependencia para la firma del pagaré correspondiente. (Desprendibles de nómina de los 2 últimos meses).
- El deudor y el codeudor deberán presentar documento de identificación.
- Cada crédito tiene un seguro, valor que debe ser cancelado al momento de pagar la cuota inicial y antes de firmar el pagaré.
- El deudor deberá presentar las facturas de la cuota inicial y del seguro del crédito.
- El solicitante debe estar afiliado a la Caja, con mínimo 6 meses de antigüedad en la empresa.